

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
протокол №1 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕН  
Заведующий:  
\_\_\_\_\_ Л.Ф. Воронина  
приказ от 01.09.2022 № 80-о/д

**Положение о Консультационном центре  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 62» муниципального образования Кандалакшский район**

**Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Консультационном центре (далее - Положение), регламентирует деятельность Консультационного центра для семей с детьми дошкольного возраста, в том числе обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - Консультационный центр), разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года, Законом Мурманской области от 10.12.2013 № 1684-01-ЗМО «О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций», Уставом ДОО, настоящим Положением, в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

1.2. Консультационный центр является структурным подразделением автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 62» муниципального образования Кандалакшский район (далее - ДОО).

1.3. Данное Положение определяет цель и задачи Консультационного центра, устанавливает организацию его деятельности, права и обязанности его участников, материально-техническое обеспечение Консультационного центра, регулирует контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям с детьми дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, групп социального риска.

1.4. Целью работы Консультационного центра является обеспечение прав родителей (законных представителей) на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

Основными задачами Консультационного центра являются:

- оказание помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;
- диагностирование проблемных зон в развитии ребенка с целью профилактики дальнейших нарушений;
- поддержка перехода ребенка в дошкольную образовательную организацию;
- предоставление психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

1.5. Должностные лица, оказывающие методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь назначаются приказом заведующего МАДОУ № 62 из числа штатных сотрудников, имеющих необходимые компетенции по организации деятельности в сфере методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

1.6. Работа в консультационном центре строится на принципах открытости, добровольности, индивидуальности, научной обоснованности и конфиденциальности.

## **2. Организация деятельности Консультационного центра**

2.1. Работа с семьями в Консультационном центре осуществляется на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и ДОО, при условии представления данных о состоянии здоровья ребенка из медицинской организации.

2.2. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросами родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и имеет гибкую систему.

2.3. Консультационный центр работает не менее 2 раз в неделю в соответствии с графиком, утвержденным руководителем ДОО.

2.4. Диагностика с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей) и при их активном участии.

2.5. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

2.6. Для организации деятельности Консультационного центра в штатное расписание ДОО вводится дополнительно 2 ставки педагогических работников в расчете на 1 структурное подразделение. Распределение нагрузки осуществляется руководителем образовательной организации.

2.7. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) осуществляется на бесплатной основе.

2.8. Помощь родителям (законным представителям) в Консультационном центре предоставляется на основании:

· запроса одного из родителей (законных представителей) письменного или по телефону.

2.9. Родителям (законным представителям) назначается время и место личного приема.

2.10. При личной беседе определяется вид помощи, необходимый ребенку и (или) родителю (законному представителю) назначается время и место ее оказания.

## **3. Документация**

К рабочей документации Консультационного центра относятся:

- договор с родителями (законными представителями);
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных,
- документацию, связанную с учетом и описанием работы с ребенком и семьей (заключения специалистов медицинской организации, результаты обследования и рекомендации специалистов консультационного центра);
- журнал регистрации первичных обращений;
- журнал учета деятельности специалистов;
- график работы Консультационного центра;
- годовой план работы;
- анкеты для родителей (законных представителей);
- ежегодный отчет о деятельности Консультационного центра.